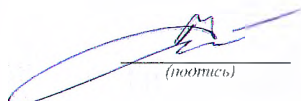


СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела образования
администрации Колпинского
района Санкт-Петербурга

Руководитель органа управления образованием


(подпись) И.В.Касаткина
(Ф.И.О.)

« 21 АВГ 2018 » 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ школы №465
Колпинского района
Санкт-Петербурга

И.В. Домничева
(Ф.И.О.)

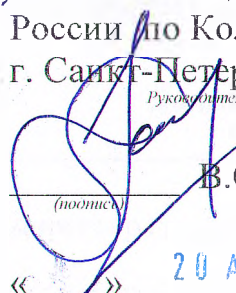


2018 г.

СОГЛАСОВАНО

 Начальник отдела ГИБДД ОМВД
России по Колпинскому району
г. Санкт-Петербурга

Руководитель органа управления ГИБДД


(подпись) В.О.Колычев
(Ф.И.О.)

« 20 АВГ 2018 » 2018 г.

ПАСПОРТ

дорожной безопасности образовательной организации

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
основной общеобразовательной школы № 465 Колпинского района
Санкт-Петербурга

2018 г.

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Полное и краткое наименование

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа №465 Колпинского района Санкт-Петербурга.

ГБОУ школа №465 Санкт-Петербурга

Тип образовательной организации¹: *Дошкольная, общеобразовательная, дополнительного образования*

Юридический адрес ОО: 196642 Санкт-Петербург, п. Петро-Славянка, ул. Коммунаров, д. 2, литер Б.

Фактический адрес ОО²: _____

Руководители

Должность	Фамилия, имя, отчество	Телефон
Директор (заведующий)	Домничева Ирина Владимировна	462-13-14
Заместитель директора по учебной работе	Никитина Наталья Анатольевна	462-13-14
Заместитель директора по воспитательной работе	Никитина Наталья Анатольевна	462-13-14

	Должность	Фамилия, имя, отчество	Телефон
Ответственные работники органа управления образованием	главный специалист	Горохова Ольга Семеновна	(812) 573-92-59
Ответственные Госавтоинспекции	инспектор (по пропаганде БДД) ОГИБДД ОМВД России по Колпинскому району г. СПб	Леонтиева Мария Владимировна	(812) 573-05-84

¹ Далее – ОО

² Если фактический адрес ОО отличается от юридического

	Должность	Фамилия, имя, отчество	Телефон
Ответственные работники ОО за организацию работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	Учитель начальных классов	Гордеева Элеонора Викторовна	(812) 462-13-14
Руководитель или ответственный работник дорожно-эксплуатационной организации, осуществляющей содержание улично-дорожной сети	Директор ОАО «Автодор»	Мицык Георгий Юрьевич	(812) 465-00-00
Руководитель или ответственный работник дорожно-эксплуатационной организации, осуществляющей содержание технических средств организации дорожного движения	Директор Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Дирекция по организации дорожного движения Санкт-Петербурга»	Мушта Валерий Николаевич	(812) 241-25-73 Приемная (812) 241-25-72 диспетчерская (812) 576-01-91 (многоканальный)

	Фамилия, имя, отчество	Телефон
Руководитель кружка юных инспекторов движения ³	Гордеева Элеонора Викторовна	(812) 462-13-14

Количество отрядов ЮИД _____ 1 _____

Количество обучающихся (воспитанников) _____ 38 _____

Наличие информационного стенда по БДД: расположен в рекреации - 3 этажа
(если имеется, указать место расположения в ОО)

Наличие уголка по БДД: имеются в 1-4 классах в кабинетах № 31,33,35,38.

Наличие кабинета (класса) по БДД _____ нет _____
(если имеется, указать место расположения в ОО)

³ Далее – ЮИД

Наличие методической литературы и наглядных пособий (краткий перечень):

1. Журнал «Путешествие на зелёный свет или Школа юного пешехода»
2. Наглядные пособия по БДД
3. Методические рекомендации ГИБДД
4. Обучающие пособия ГИБДД

Наличие учебной площадки для проведения практических занятий по БДД

нет

(если имеется, указать место расположения в ОО)

Наличие автобуса в ОО

нет

(при наличии автобуса)

Владелец автобуса

нет

(ОО, муниципальное образование и др.)

Время занятий в ОО

1-я смена	с	8.30	по	13.20
2-я смена	с	-	по	-
Внеклассные занятия	с	13.20	по	18.00

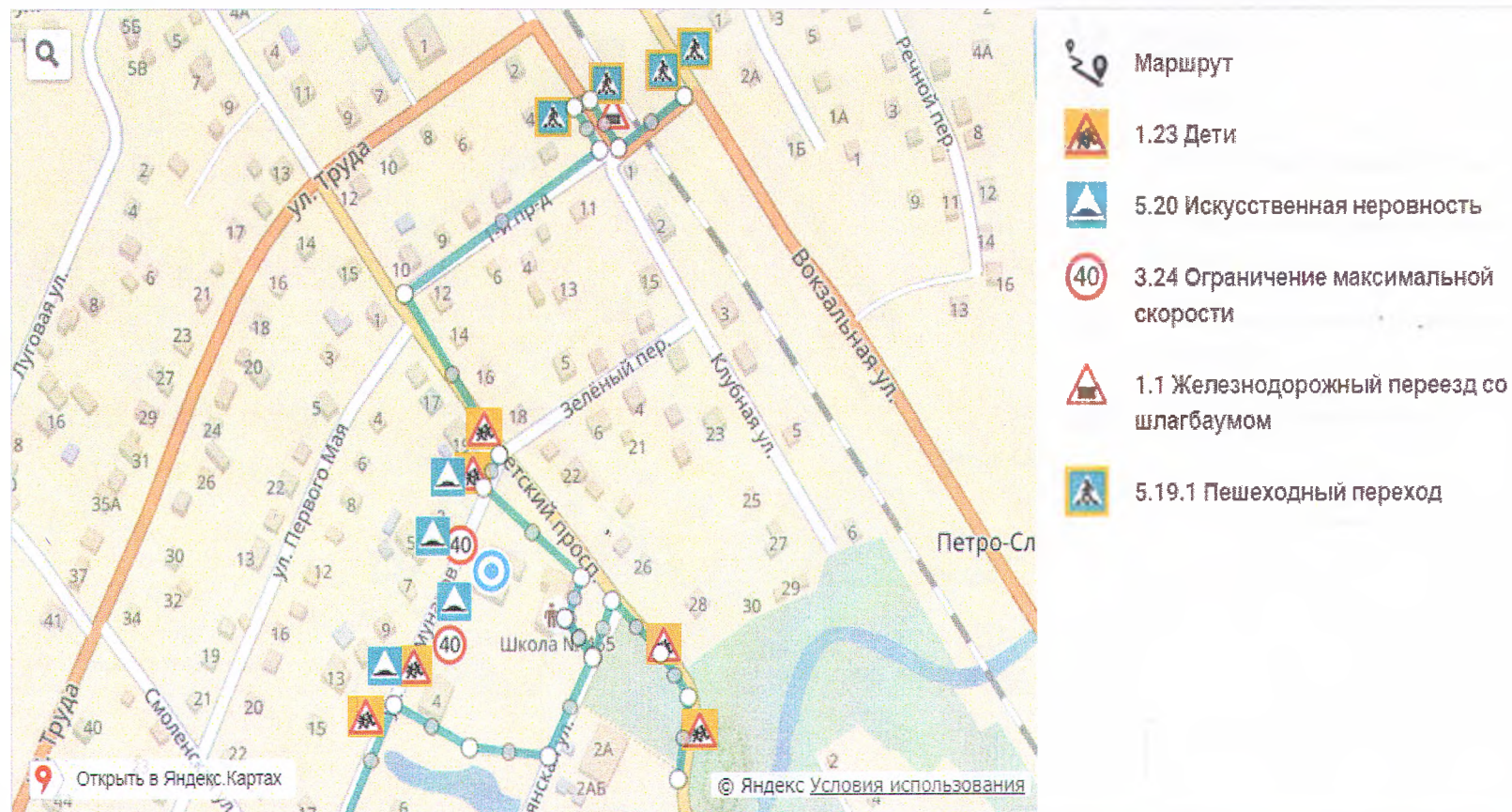
Телефоны оперативных служб:

Единая служба спасения	112
Пожарная служба	01
Скорая помощь	03
Полиция	02
Госавтоинспекция	573-05-81
Диспетчерская служба Дирекции по организации дорожного движения	576-01-91

(другие необходимые телефоны)

1. ПЛАН-СХЕМЫ ОО

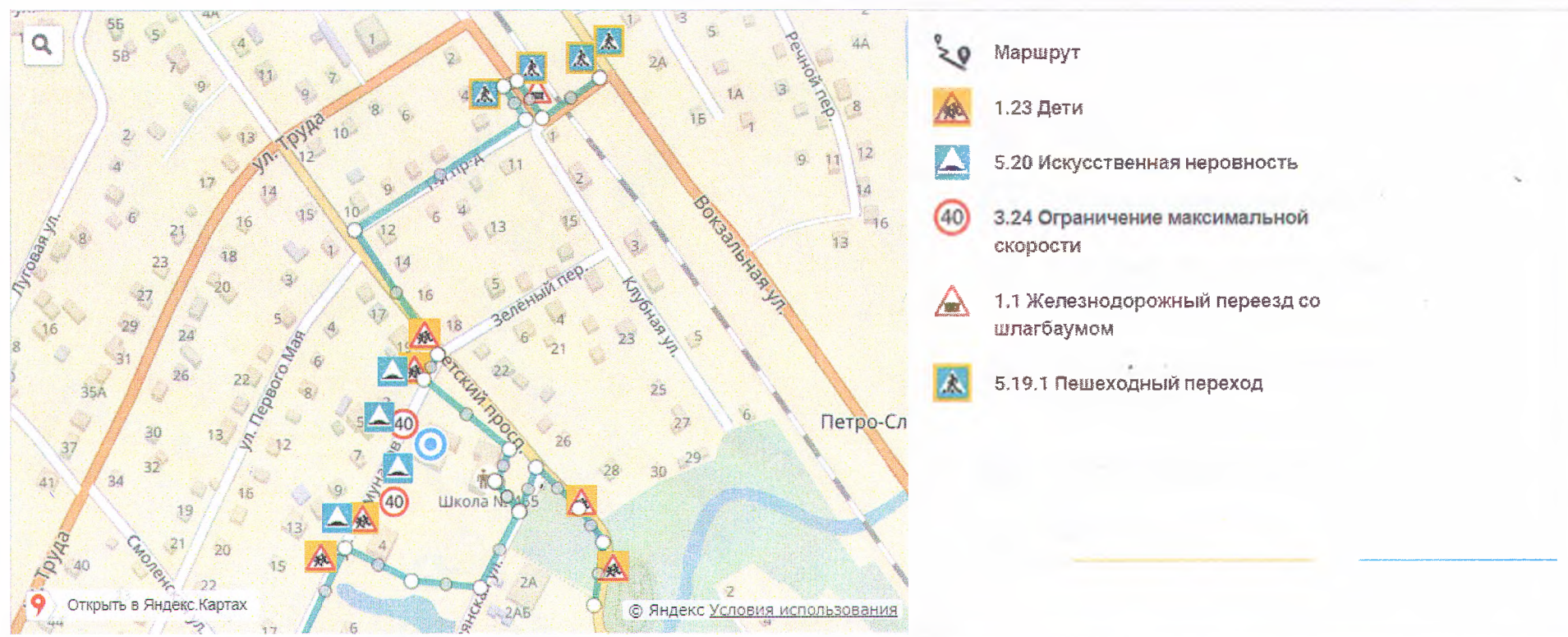
1.1. План-схема района расположения ОО. Пути движения транспортных средств и детей⁴



⁴ Моделирующая программа размещена по адресу: <http://passportbdd.ru/>, режим доступа – свободный

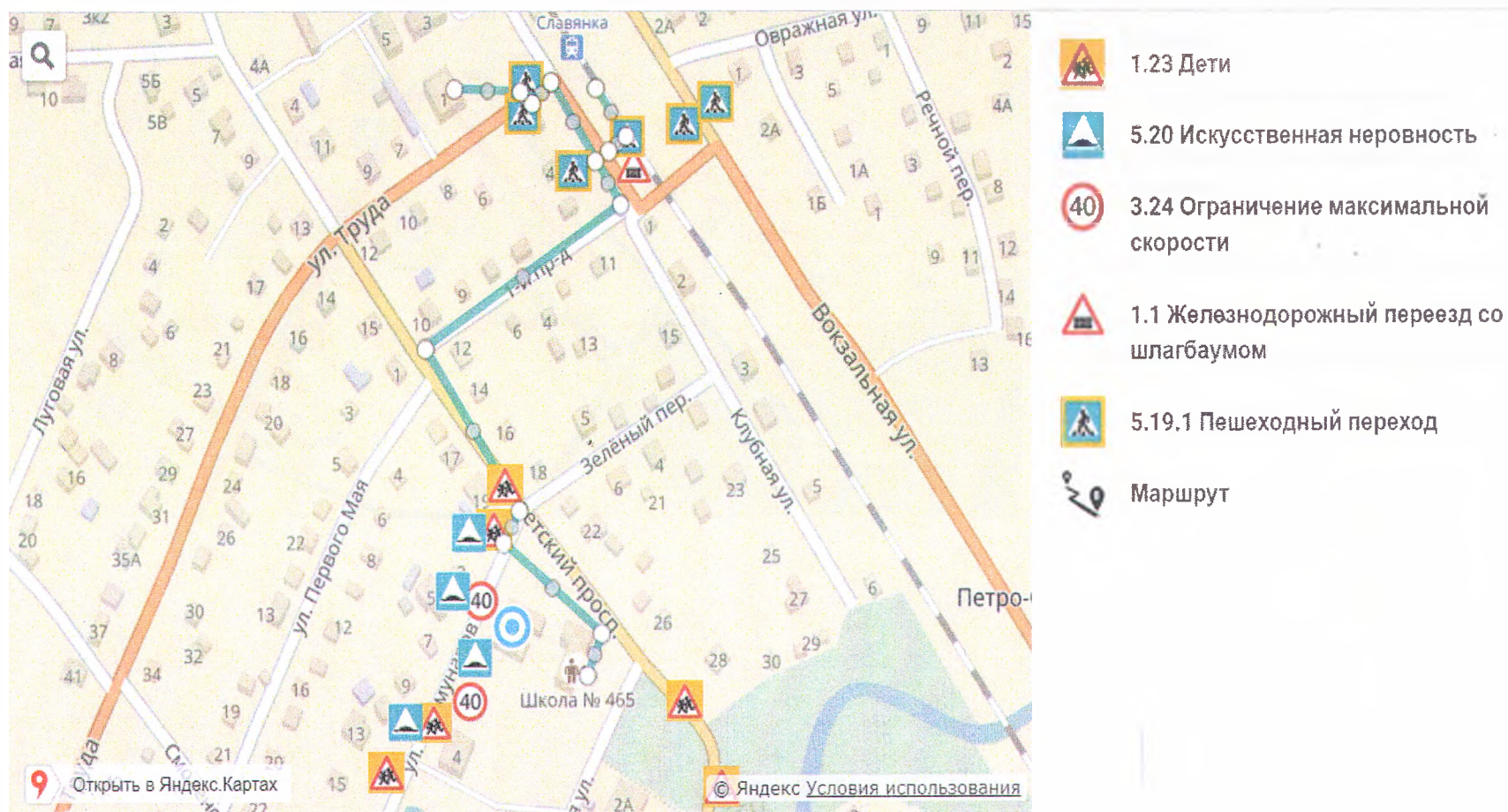
1.2. Схема организации дорожного движения в непосредственной близости от СС (проектируемая)

соответствующих технических средств, маршруты движения детей, расположение парковочных мест автотранспорта)⁵



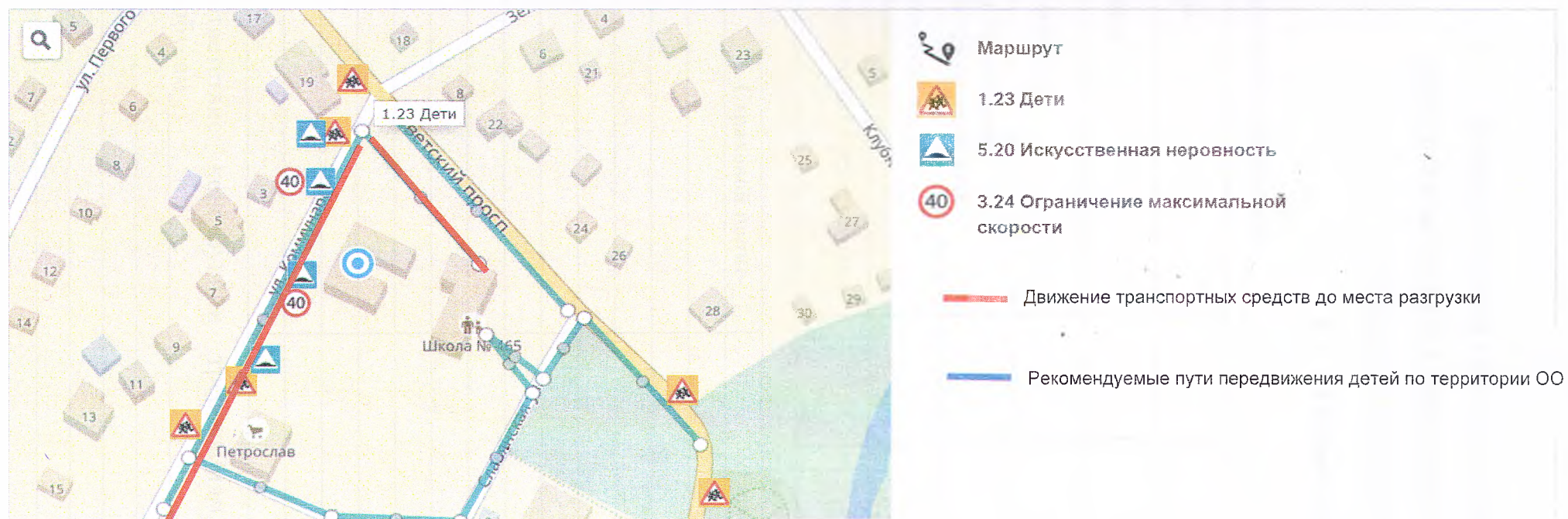
⁵ Моделирующая программа размещена по адресу: <http://passportbdd.ru/>, режим доступа – свободный

1.3. Маршруты движения пешех организованных групп детей ОО (стадион, парк, спортивно-оздоровительный комплекс и др.)⁶



⁶ Моделирующая программа размещена по адресу: <http://passportbdd.ru/>, режим доступа – свободный

1.4. Пути движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки
и рекомендуемые пути передвижения детей по территории ОО⁷



⁷ Моделирующая программа размещена по адресу: <http://passportbdd.ru/>, режим доступа – свободный

2. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕВОЗОК ДЕТЕЙ СПЕЦИАЛЬНЫМ ТРАНСПОРТНЫМ СРЕДСТВОМ (АВТОБУСОМ)

2.1. Общие сведения

Количество автобусов: _____

Марка					
Модель					
Год выпуска					
Государственный регистрационный знак					
Количество мест в автобусе					
Свидетельство о регистрации ТС					

Страховой полис	Государственный технический осмотр

Соответствие конструкции требованиям, предъявляемым, к школьным автобусам _____

1. Сведения о водителе автобуса

Фамилия, имя, отчество, год рождения	Принят на работу, № в/у, категории, действительно до	Стаж в категории D	Дата предстоящего мед. осмотра	Дата переподготовки	Допущенные нарушения ПДД

2. Организационно-техническое обеспечение

Лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения:

Организация проведения предрейсового/послереисового медицинского осмотра водителя: осуществляет _____

(Ф.И.О. специалиста)

на основании _____

действительного до _____

Организация проведения предрейсового технического осмотра транспортного средства: осуществляет _____

(Ф.И.О. специалиста)

на основании _____

действительного до _____

Дата очередного технического осмотра

	Дата очередного технического осмотра						
ТО-1							
ТО-2							
ТО-1							
ТО-2							

Место стоянки автобусов в нерабочее время _____

меры, исключающие их несанкционированное использование _____

Наличие постоянного контроля за движением автобусов _____

в том числе использование систем спутниковой навигации _____

Оснащение техническим средством контроля «тахографом» _____

Дата калибровки _____

3. Сведения о собственнике транспортных средств

Состоит на балансе _____

Юридический адрес владельца _____

Фактический адрес владельца _____

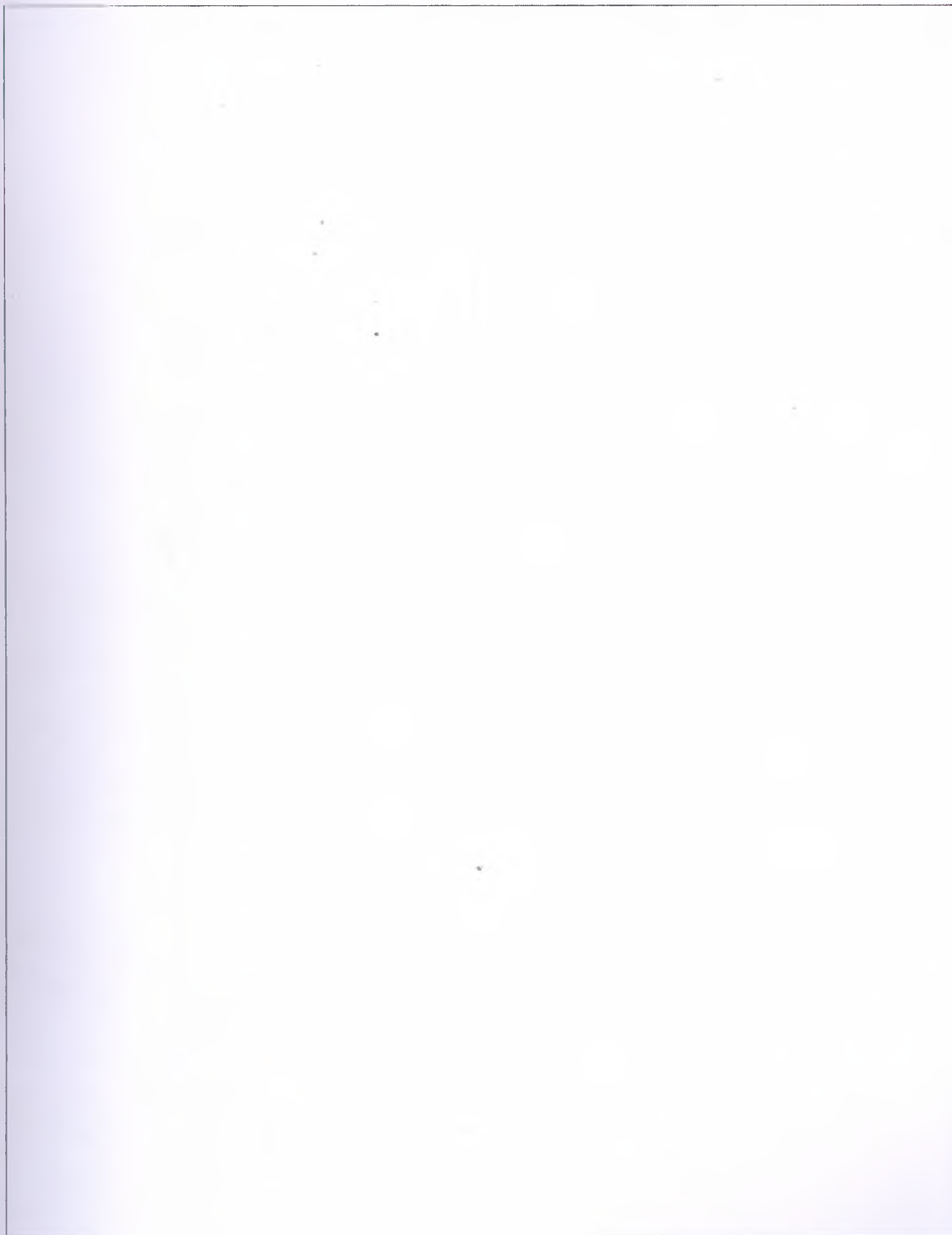
Телефон ответственного лица _____

Лицензионная карта _____

4. Сведения об организациях, осуществляющих техническое обслуживание и ремонт автобусов _____

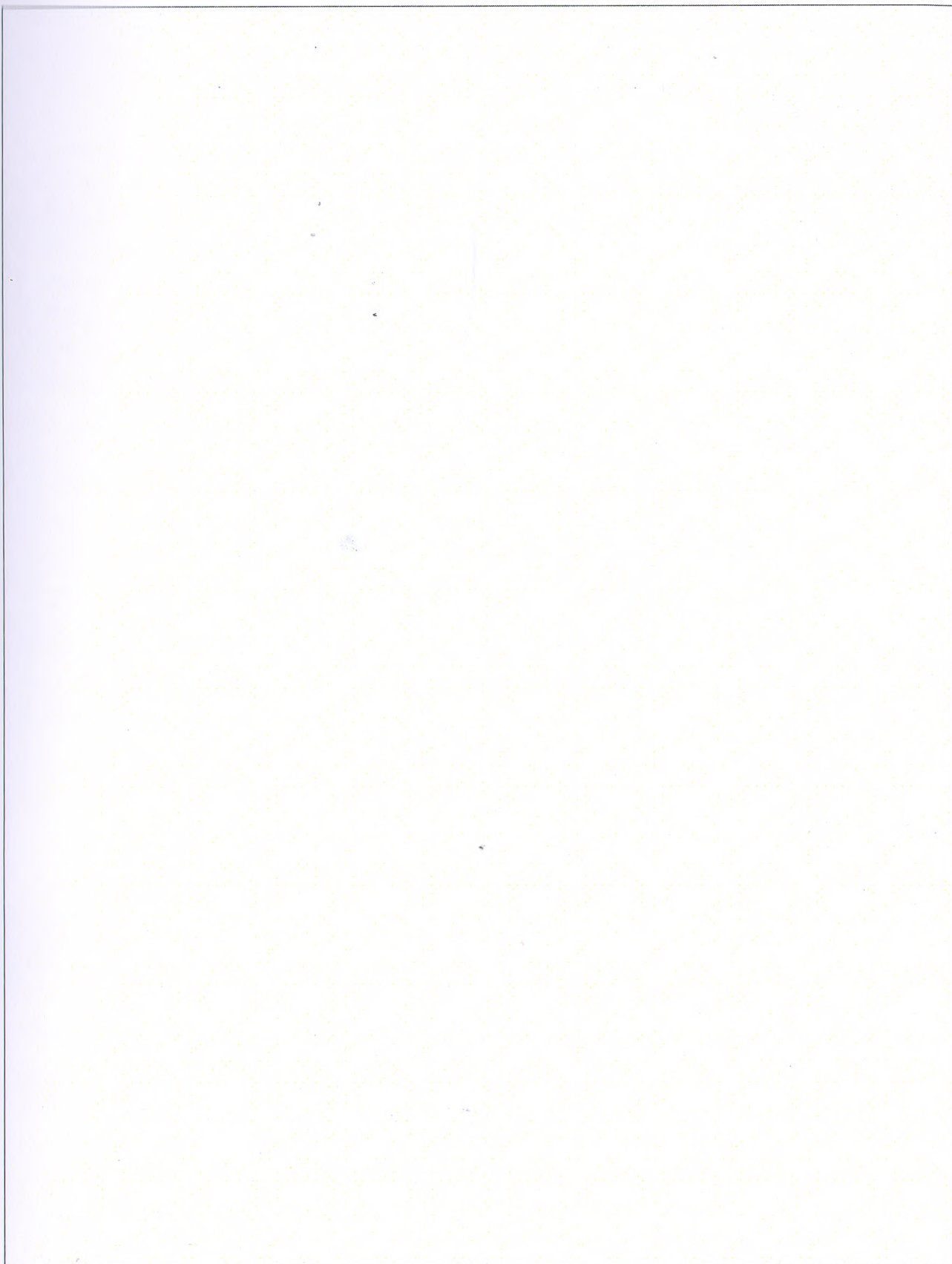
5. Сведения об организациях, осуществляющих перевозку детей специальным транспортным средством (автобусом) _____

2.2. Маршрут движения школьного автобуса по маршруту «Дом – Образовательная организация – Дом» (с указанием остановок)⁸



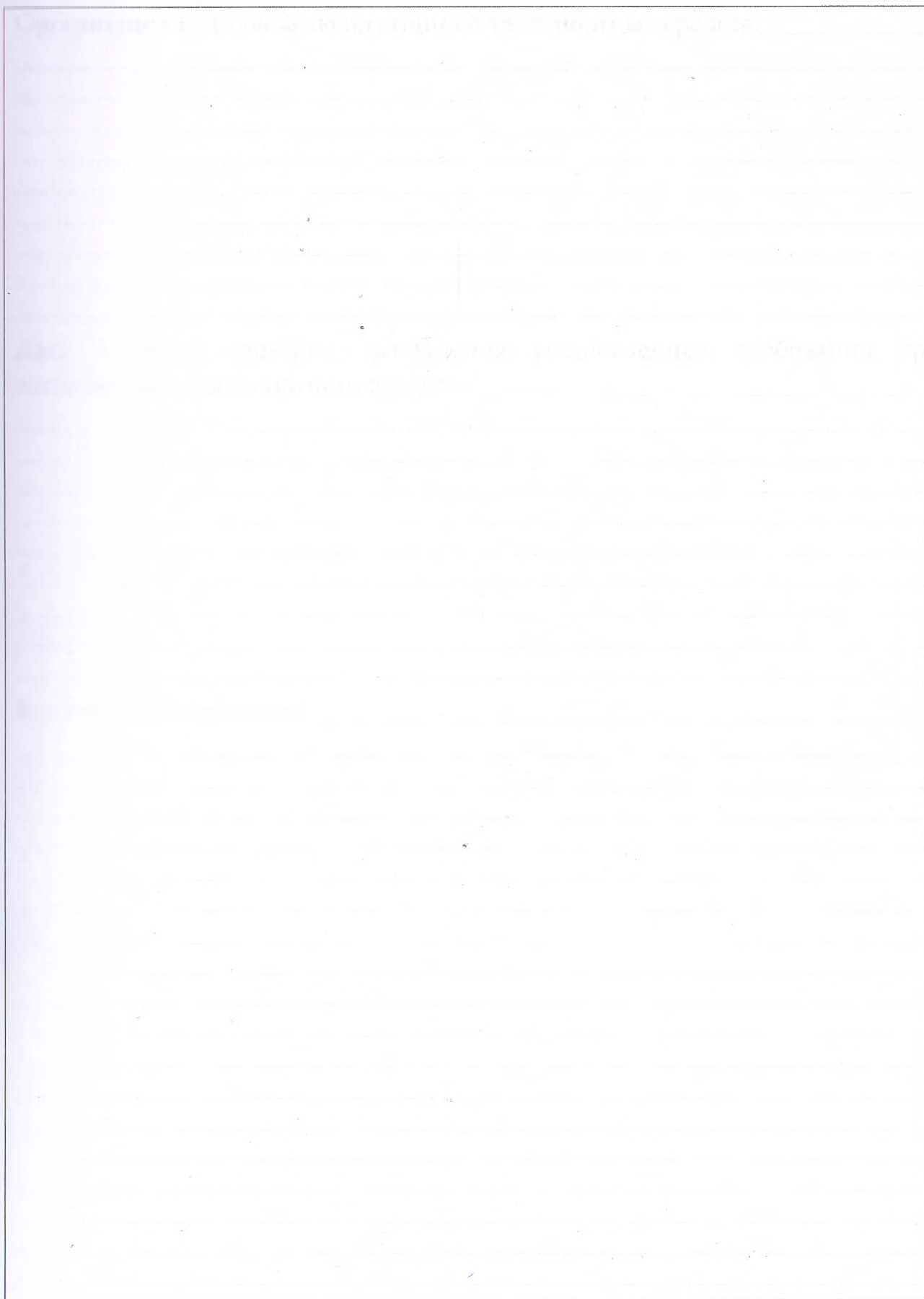
⁸ Моделирующая программа размещена по адресу: <http://passportbdd.ru/>, режим доступа – свободный

2.3. Место посадки/высадки обучающихся у ОО⁹



⁹ Моделирующая программа размещена по адресу: <http://passportbdd.ru/>, режим доступа – свободный

2.4. Дополнительная схема



2.5. Данные заполняемые Госавтоинспекцией

Организация надзора за эксплуатацией транспортных средств _____

Дата и место проверки выполнения установленных требований при эксплуатации транспортного средства _____

Выявленные нарушения _____

Сведения об изменениях, внесенных в паспорт дорожной безопасности ОО
1. Актуализированы общие сведения об ответственных работниках отдела
образования и Госавтоинспекции.

Иные сведения

ПОЛОЖЕНИЕ О ПАСПОРТЕ ДОРОЖНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ОО

1. Паспорт дорожной безопасности образовательной организации¹⁰ является основным документом, систематизирующим сведения о деятельности образовательной организации по обеспечению безопасности обучающихся на прилегающих к образовательной организации дорогах общего пользования и внутриквартальной территории.

Паспорт дорожной безопасности обязаны иметь все образовательные организации Санкт-Петербурга.

2. Бланки Паспорта изготавливаются по единому для Санкт-Петербурга образцу и оформляются на русском языке.

3. Заполнение Паспорта осуществляется администрацией образовательной организации с учетом требований настоящего положения.

4. Титульный лист Паспорта должен содержать следующие данные:

- наименование образовательной организации в соответствии с Уставом образовательной организации;
- реквизиты (ФИО, дата утверждения) представителя Районной администрации;
- реквизиты (ФИО, дата утверждения) руководителя образовательной организации;
- реквизиты (ФИО, дата утверждения) ответственного руководителя отдела ГИБДД У МВД России;
- год подготовки Паспорта.

5. В Паспорт вносятся следующие сведения об образовательной организации:

Общие сведения:

- Наименование ОО;
- Тип ОО;
- Местонахождения адрес ОО;
- Фактический адрес ОО (если отличается от юридического);
- Руководители ОО
- Ответственный (-ые) от отдела ГИБДД У МВД России;
- Ответственные за мероприятия по профилактике детского травматизма образовательной организации, РОЦ БДД (телефон, адрес);
- Количество учащихся в образовательной организации;
- Наличие уголка по БДД (если имеется, указать место расположения);
- Наличие класса по БДД (если имеется, указать место расположения);
- Наличие автогородка (площадки) (если имеется);
- Наличие школьного автобуса в ОО;
- Расписание занятий в ОО;

¹⁰ (Далее – Паспорт)

- Телефоны оперативных служб.

План-схемы:

- План-схема района расположения ОО. Пути движения транспортных средств и детей;
- Схема организации дорожного движения в непосредственной близости от ОО (размещение соответствующих технических средств, маршруты движения детей, расположение парковочных мест автотранспорта);
- Маршруты движения пешеходных организованных групп детей ОО (стадион, парк, спортивно-оздоровительный комплекс и др.);
- Пути движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемые пути передвижения детей по территории ОО;
- Маршрут движения школьного автобуса по маршруту «Дом – Образовательная организация – Дом» (с указанием остановок);
- Место посадки/высадки обучающихся у ОО;
- Паспорт может содержать и ряд других схем.

6. Действие Паспорта ограничивается 3 годами и дополняется или корректируется по мере внесения изменений в документальные сведения, включенные в Паспорт, с указанием причин и даты их внесения (например, завершение реконструкции или капитального ремонта, изменение схемы, и другие.).

7. Актуализация данных осуществляется ежегодно по состоянию на 1 января текущего года. Паспорт регистрируется в установленном делопроизводством порядке, ведется отдельным переходящим делом.

8. Ранее заведенный паспорт хранится 3 года, уничтожается в установленном порядке и проходит процедуру повторного согласования.

9. Паспорт размещается на сайте образовательной организации в виде титульного листа, листа согласования и листа корректировок.

10. Копия «План-схемы района расположения ОО. Пути движения транспортных средств и детей», содержащаяся в Паспорте должна быть размещена на стенде в доступном для родителей месте в фойе образовательной организации. Там же располагается книга «Предложений по организации дорожного движения вблизи образовательной организации».

11. Паспорт хранится в сейфе в служебном кабинете руководителя образовательной организации.

12. Паспорт переоформляется по окончании его срока действия, повреждении и невозможности дальнейшего ведения. В новый Паспорт переносится информация, не утратившая актуальность на момент его переоформления.

ОГЛАВЛЕНИЕ

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ	2
1. ПЛАН-СХЕМЫ ОО.....	5
1.1. План-схема района расположения ОО. Пути движения транспортных средств и детей	5
1.2. Схема организации дорожного движения в непосредственной близости от ОО (размещение соответствующих технических средств, маршруты движения детей, расположение парковочных мест автотранспорта)	6
1.3. Маршруты движения пешеходных организованных групп детей ОО (стадион, парк, спортивно-оздоровительный комплекс и др.)	7
1.4. Пути движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемые пути передвижения детей по территории ОО	8
2. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕВОЗОК ДЕТЕЙ СПЕЦИАЛЬНЫМ ТРАНСПОРТНЫМ СРЕДСТВОМ (АВТОБУСОМ).....	9
2.1. Общие сведения	9
2.2. Маршрут движения школьного автобуса по маршруту «Дом – Образовательная организация – Дом» (с указанием остановок).....	12
2.3. Место посадки/высадки обучающихся у ОО.....	13
2.4. Дополнительная схема	14
2.5. Данные заполняемые Госавтоинспекцией	15
ПРЕДЛОЖЕНИЯ И ЗАМЕЧАНИЯ КОНТРОЛИРУЮЩИХ ОРГАНОВ	17
ПОЛОЖЕНИЕ О ПАСПОРТЕ ДОРОЖНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ОО	19

ПРОШИТО, ПРОНУМЕРОВАНО
И СКРЕПЛЕНО ПЕЧАТЮ

листов 21 (двадцать один)

Директор ГБОУ школы №465
Санкт-Петербурга

И.В. Домничева

13» 08 20 18 г.

