

ПРИНЯТО

на Общем собрании работников
ГБОУ школы № 465 Санкт-Петербурга
Протокол № 4 от 30.08.2017г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ школы № 465
Санкт-Петербурга



Приказ № 182 от 29.09.2017

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении основной общеобразовательной школы № 465 Колпинского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения.

1.1. Положение об организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении основной общеобразовательной школе № 465 Колпинского района Санкт-Петербурга (в дальнейшем – Положение), разработано в соответствии с Гражданским кодексом, Бюджетным кодексом, Налоговым кодексом, Федеральными Законами Российской Федерации «О защите прав потребителей», «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2012 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге», «Правилами оказания платных образовательных услуг», утвержденными постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. №706.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 465 Колпинского района Санкт-Петербурга;

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее договор);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.3. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг относится к самостоятельной хозяйственной деятельности Образовательного учреждения, приносящей доход, и осуществляется на основании разрешения учредителя.

1.4. Положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении основной общеобразовательной школе № 465 Колпинского района Санкт-Петербурга.

1.5. Платные образовательные услуги оказываются обучающимся и населению за рамками общеобразовательных программ и государственных образовательных стандартов на договорной основе.

1.6. Исполнитель вправе осуществлять за счет средств физических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях (п.п. 3,4 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. № 706).

1.7. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителем при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.9. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.10. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.11. Настоящее Положение принимается решением Общего собрания работников ГБОУ школы № 465 Санкт-Петербурга и утверждается директором школы.

1.12. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Образовательного учреждения.

1.13. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения решением Общего собрания работников ГБОУ школы № 465 Санкт-Петербурга, и утверждается директором школы.

После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Цели деятельности по оказанию платных образовательных услуг.

2.1. Целями деятельности по оказанию платных образовательных услуг в образовательном учреждении являются:

- удовлетворение потребностей обучающихся в получении дополнительного образования и развития личности обучающихся;
- всестороннее удовлетворение образовательных потребностей граждан, общества, государства;
- обеспечение безопасности жизнедеятельности воспитанников, создание благоприятных условий для осуществления образовательного процесса;
- повышение уровня оплаты труда работников;
- совершенствование учебно-материальной базы образовательного учреждения.

3. Виды платных образовательных услуг, оказываемых образовательным учреждением.

3.1. Образовательное учреждение оказывает следующие виды платных образовательных услуг:

- обучение по дополнительным общеобразовательным программам для детей и взрослых социально-педагогической и физкультурно-спортивной направленностей.

32. Перечень платных образовательных услуг формируется на основе изучения спроса обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся, взрослого населения на дополнительное образование и услуги, сопутствующие образовательному процессу. Изучение спроса осуществляется образовательным учреждением путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений от граждан.

33. Перечень платных образовательных услуг на учебный год принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом директора с учетом спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей образовательного учреждения по оказанию пользующихся спросом видов услуг.

34. В случае изменения видов оказываемых платных образовательных услуг в течении учебного года перечень платных образовательных услуг подлежит повторному утверждению.

4. Порядок осуществления деятельности по оказанию платных образовательных услуг.

4.1. Планирование деятельности по оказанию платных образовательных услуг осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей образовательного учреждения.

4.2. Решение об оказании в текущем учебном году платных образовательных услуг принимается Общим собранием работников ГБОУ школы № 465 Санкт-Петербурга на основании настоящего Положения.

4.3. Общее собрание работников ГБОУ школы № 465 Санкт-Петербурга принимает решение о тарифах предоставления платных образовательных услуг, с указанием их стоимости на одного обучающегося.

4.4. Платные образовательные услуги оказываются согласно учебно-производственному плану на основании утвержденных дополнительных образовательных программ.

4.5. Учебные занятия по оказанию платных образовательных услуг проводятся согласно графику, утвержденному директором образовательного учреждения.

4.6. Учебные занятия в порядке оказания платных образовательных услуг начинаются по мере комплектования групп.

4.7. Платные образовательные услуги оказываются на основании индивидуальных договоров образовательного учреждения и родителей (законных представителей) обучающихся.

4.8. Образовательное учреждение не вправе оказывать предпочтение одному обучающемуся перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.9. Для организации платных образовательных услуг исполнитель создает условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся.

4.10. Зачисление обучающихся в группы дополнительного платного образования осуществляется приказом директора Учреждения. При приеме в спортивные, хореографические объединения необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка и взрослого.

4.11. Договор об оказании платной образовательной услуги заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- полное наименование образовательного учреждения - исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);
- фамилия, имя, отчества, адрес или место жительства, телефон заказчика;
- фамилия, имя, отчество обучающегося, место его жительства, телефон;
- реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и заказчика;

- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- сроки оказания платных образовательных услуг;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы;
- форма обучения; сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг;
- должность, фамилия, имя, отчество директора ОУ, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись родителей (законных представителей) обучающегося. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

4.12. До заключения договора совершеннолетние обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся должны быть обеспечены полной и достоверной информацией об образовательном учреждении и оказываемых платных образовательных услугах, содержащей следующие сведения:

- перечень документов, представляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
- сведения о должностных лицах образовательного учреждения, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;
- перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;
- график проведения занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг;
- порядок оказания платных образовательных услуг и их оплаты.

4.13. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается.

4.14. По окончании программы платной образовательной услуги документ государственного образца не выдается.

4.15. По первому требованию совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся директором школы должны быть предоставлены:

- нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность по оказанию дополнительных платных услуг;
- Устав ОУ;
- Лицензия, Свидетельство о государственной аккредитации на осуществление образовательной деятельности, настоящее Положение и другие документы, регламентирующие образовательную деятельность;
- адрес и телефоны Учредителя;
- образцы договоров с родителями (законными представителями);
- программы платных образовательных услуг;
- сведения, относящиеся к договору, порядку предоставления и оплаты платной услуги.

4.16. Оказание платных образовательных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

4.17. Оплата платных образовательных услуг производится в сроки, указанные в договоре по безналичному расчету через отделения Сбербанка.

4.18. Оплата деятельности по оказанию платных образовательных услуг работникам образовательного учреждения осуществляется согласно тарификации и фактически поступивших средств от платных образовательных услуг. Заработная плата включает в себя оплату за фактически выполненный труд и оплату очередного отпуска.

5. Ответственность исполнителя и заказчика платных образовательных услуг.

5.1. За неисполнение либо за ненадлежащее исполнение обязательств по договору образовательное учреждение и совершеннолетние обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся несут ответственность, предусмотренную договором и Законодательством РФ.

5.2. При обнаружении недостатков оказанных дополнительных платных услуг, в том числе нарушение сроков или оказания услуг не в полном объеме, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- оказания платных дополнительных услуг в полном объеме в соответствии с договором;
- устранения недостатков оказанных дополнительных платных услуг;
- расторгнуть договор, предупредив об этом образовательное учреждение.

5.3. Заказчик вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных дополнительных платных услуг не устранены ОУ или имеют существенный характер.

5.4. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке, вследствие бездействия на занятиях обучающегося и нарушения им дисциплины, просрочки заказчиком стоимости платных образовательных услуг.

5.5. Для записи замечаний и предложений родителей (законных представителей) обучающихся, получающих дополнительные платные образовательные услуги ведется «Книга замечаний и предложений». Местонахождением «Книги замечаний и предложений» является кабинет директора.

6. Отчетные документы

6.1. К отчетным документам Исполнителя по оказанию платных образовательных услуг относятся:

- приказ, регламентирующий оказание платных образовательных услуг;
- учебно-производственный план по платным образовательным услугам, утвержденный директором Учреждения;
- образовательные программы дополнительного образования детей и взрослых, утвержденные к реализации в ОУ директором Учреждения;
- график учебного процесса по платным образовательным услугам, утвержденный директором Учреждения;
- калькуляция на каждый вид платных образовательных услуг с приложением сметы;
- приказы о приеме сотрудников на работу для оказания платных образовательных услуг с указанием срока работы;
- трудовые договоры с работниками, оказывающими платные образовательные услуги, не состоящие в штате Центра;
- договоры с Заказчиками на оказание платных образовательных услуг;
- журналы учета работы объединения;
- документы об оплате Заказчиком;
- табель посещения обучающимися платных образовательных услуг.

7. Разрешение споров и рассмотрение претензий

7.1. При возникновении претензий к качеству, содержанию и количеству оказываемых услуг Заказчик может обратиться (письменно или устно) к директору Учреждения.

7.2. Директор Учреждения обязан в течение 10 дней с момента получения претензии ответить на обращение и (или) принять меры по устранению причин, вызвавших претензию.

7.3. При несогласии Заказчика с ответом директора Учреждения, директор учреждения обязан назначить экспертизу качества и содержания обучения, если претензии касаются качества и содержания образования. Экспертиза проводится в течение 2 недель с момента получения претензии.

7.4. Если Заказчик не согласен с ответом, он вправе обратиться в вышестоящую организацию – Государственный орган управления образованием.

7.5. Вышеприведенный порядок разрешения споров и рассмотрения претензий не лишает Заказчика права обращаться в суд и иные органы, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Заключительные положения.

8.1. Контроль организации и качества предоставления дополнительных платных услуг потребителям, а также правильностью взимания платы с потребителей осуществляют в пределах своей компетенции:

- потребители в рамках договорных отношений;
- администрация ОУ;
- администрация Колпинского района Санкт-Петербурга;
- Комитет по образованию Санкт-Петербурга;
- другие государственные органы и организации, на которые в соответствии с законодательством РФ возложены функции по проверке деятельности образовательных учреждений. Государственный орган управления образованием осуществляет контроль соблюдения действующего законодательства в части организации Дополнительных услуг.

8.2. Государственный орган управления образованием вправе приостановить работу Учреждения по оказанию дополнительных платных образовательных услуг, если она осуществляется в ущерб основной деятельности Учреждения.

8.3. Руководитель Учреждения несет персональную ответственность за деятельность по оказанию Дополнительных платных услуг.