ПРИНЯТО
Решением общего собрания работников
ГБОУ школы № 465 Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 30.08.2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ
школа №465 Санкт-Петербурга
_____ И.В. Домничева
Приказ № 261-1 от 15.09.2015 г.

Положение
о постановке учащихся и воспитанников дошкольного отделения и семей на внутришкольный контроль и снятии с него в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении основной общеобразовательной школе № 465 Колпинского района Санкт-Петербурга

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральными законами "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 21.05.1999 № 120-ФЗ ФЗ, "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации" от 24.07.1998 № 124-ФЗ, Семейным кодексом РФ, региональным законодательством, Уставом образовательной организации, локальными актами и приказами директора образовательной организации.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный контроль и снятия с контроля обучающихся (воспитанников ДО) и их родителей (законных представителей).

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися (воспитанниками ДО) и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению обучающихся (воспитанников ДО) и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, - обучающийся (воспитанники ДО) образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

Семья, находящаяся в социально опасном положении, - семья, имеющая обучающегося (воспитанника ДО), находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося (воспитанника ДО) не

исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

Контроль в образовательном учреждении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее – внутришкольный контроль), - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося (воспитанника ДО) и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся (воспитанников ДО) и семей, находящихся в социально опасном положении.

II. Основные цели и задачи, направления деятельности

2.1. Внутришкольный контроль ведётся с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся (воспитанников ДО).

2.2. Основные задачи: предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних; обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних; своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству; оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении; оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей.

2.3. Направления деятельности, согласно положению о совете профилактики:

- организация работы по выполнению Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Закона Санкт-Петербурга «О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Санкт-Петербурге» и других нормативных правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;
- содействие несовершеннолетним в реализации и защите их прав и законных интересов;
- контроль за условиями воспитания и обучения несовершеннолетних;
- принятие мер к обеспечению защиты несовершеннолетних от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения;
- выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности и правонарушениям несовершеннолетних и определение мер по их устранению;
- участие в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению и оказанию социально-педагогической помощи несовершеннолетним, находящимся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации, родителям (законным представителям) несовершеннолетних, не выполняющих своих обязанностей по содержанию, воспитанию и образованию, охране жизни и здоровья несовершеннолетних, отрицательно влияющих на поведение или жестоко обращающихся с несовершеннолетними, вести учет этих категорий лиц;
- в своей деятельности по организации и проведении профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся Совет взаимодействует с территориальными правоохранительными органами, комиссией по делам несовершеннолетних и защиты их прав, органами и учреждениями здравоохранения,

социальной защиты населения, родительской общественностью, а также другими общественными организациями и объединениями;

- планирование и организация мероприятий направленных на предупреждение девиантного поведения обучающихся (воспитанников ДО);
- организация просветительской деятельности среди участников образовательного процесса;
- содействие в выборе образовательного маршрута.

III. Основания для постановки на внутришкольный контроль

Постановка на внутришкольный контроль носит профилактический характер и является основанием для организации профилактической работы с учащимися и их родителями (законными представителями).

3.1.Основания для постановки на внутришкольный контроль несовершеннолетних:

- непосещение или систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин;
- неуспеваемость;
- грубое или неоднократное нарушение Устава школы и Правил поведения учащихся;
- причисление себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности;
- имеющееся отклоняющееся поведение: агрессивность, жестокость, предрасположенность к суицидальному поведению (суицидальные попытки).

3.2. Основания для постановки на внутришкольный контроль семей (законных представителей):

- семьи, имеющие детей, находящихся в социально опасном положении (безнадзорность или беспризорность);
- семьи, находящиеся в социально-опасном положении.

IV. Основания для снятия с внутришкольного контроля

Снятие с внутришкольного контроля обучающихся (воспитанников ДО) или их семей осуществляется по решению Совета по профилактике правонарушений при наличии:

- позитивных изменений;
- смены места жительства;
- перехода в другое образовательное учреждение;
- по другим объективным причинам.

V. Организация деятельности по постановке на внутришкольный контроль или снятию с внутришкольного контроля

5.1. Решение о постановке на внутришкольный контроля или снятии с контроля принимается на заседании Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

5.2. Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи (законных представителей) на внутришкольный контроль представляются следующие документы:

- характеристика несовершеннолетнего (представление) от классного руководителя;
- выписка о посещаемости и отметок за текущий период;

- заявление родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего;
- акт обследования жилищно-бытовых условий семьи (законных представителей) (при необходимости).

5.3. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи (законных представителей) с внутришкольного контроля представляются следующие документы:

- информация ответственного лица, назначенного решением Совета, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями);
- характеристика несовершеннолетнего (представление) от классного руководителя;
- акт жилищно-бытовых условий семьи (законных представителей) (при необходимости).

VI. Ответственность за организацию и ведение внутришкольного контроля

6.1. Ответственность за организацию ведения внутришкольного контроля, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается приказом директора на заместителя директора по воспитательной работе или на социального педагога (классных руководителей).

6.2. Ответственный за организацию ведения внутришкольного контроля:

- оказывает организационно-методическую помощь классным руководителям, социальным педагогам в ведении внутришкольного контроля;
- ведет анализ условий и причин негативных проявлений среди обучающихся и определяет меры по их устранению.

6.3. Контроль за качеством исполнения проводимой работы возлагается на директора образовательного учреждения (образовательной организации).

Приложения

Формы заявок на постановку на внутришкольный контроль (детей и семей)

Заявка
на постановку учащегося (воспитанника) _____ класса (группы)
на внутришкольный контроль.

Ф.И.О. классного руководителя_____

Ф.И.О. заявленного учащегося_____

Дата рождения ребенка_____

Ф.И.О. родителей_____
_____
_____
_____

Контактный телефон_____

Проблема учащегося_____
_____
_____
_____

Меры, их результаты, принятые классным руководителем_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Дата _____
_____

Подпись_____

Характеристика учащегося (воспитанника ДО) ГБОУ школа № 465, состоящего на ВШК

1. Ф.И.О. ученика _____
2. Класс _____
3. Дата (число, месяц, год) и место рождения _____
4. Домашний адрес, домашний телефон _____
_____

5. Семья ребёнка:
Мать _____
(Ф.И.О., место работы,
_____
контактный телефон, образование)
Отец _____
(Ф.И.О., место работы,
_____
контактный телефон, образование)

Взрослые, реально занимающиеся воспитанием ребёнка: _____
_____

Состав семьи, её структура: _____

Жилищно-бытовые условия _____
_____

Взаимоотношения в семье _____
_____

Наличие отклонений от норм поведения в семье _____
_____
_____
Культурный уровень семьи _____
Воспитательный потенциал семьи _____
_____

6. Группа здоровья ребёнка, заболевания _____
_____
7. Характер ребёнка _____

8. Качества личности (положительные, отрицательные) _____
_____

9. Положение ребёнка в коллективе _____
_____
_____

10. Учебная деятельность:
успеваемость _____
уровень знаний _____
мотивация обучения _____
посещаемость уроков _____
способности к обучению _____
познавательный интерес _____
11. Трудовая деятельность:
наличие трудовых навыков _____
предпочитаемые виды труда _____
участие в трудовых делах _____

12. Внеурочная деятельность. Личный вклад в жизнь класса, школы _____
_____

13. Получение дополнительного образования:
в школе (название детского объединения, дни и часы) _____
_____

вне школы (название учреждения дополнительного образования, название объединения, дни и часы занятий) _____
14. Круг общения (Ф.И. друзей):
в школе _____
вне школы _____

15. Профессиональная направленность _____
16. Относится ли к «группе риска» (с какого года)? _____
17. Состоит ли на внутришкольном контроле (дата постановки на учёт, причина) _____
_____

18. Состоял ли на внутришкольном контроле (дата снятия)
_____

19. Вызов на Совет по профилактике правонарушений (дата, причина) _____
_____

20. Вызов на Комиссию по делам несовершеннолетних (дата, причина) _____
_____

_____
(год оформления карты)

_____ / _____/
(Ф.И.О. классного руководителя) (воспитателя) (подпись)

УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА СЕМЬИ,

НАХОДЯЩЕЙСЯ В СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ

Дата постановки на внутришкольный контроль_____
Основания постановки на внутришкольный контроль_____
Мать_____
Место работы
_____
Отец_____
Место
работы_____
Брак
родителей_____
Опекун
(попечитель)_____
Место работы (на
пенсии)_____
Количество детей
_____
(имя, год рождения, где обучается или работает (не работает), социальный статус)
В семье также проживают
_____
Семья фактически проживает по адресу
_____
Место регистрации
_____
Социальный статус семьи
_____
(полноценная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская)
Жилищные условия
_____

Семья имеет:
Общий доход _____
Получает детское пособие_____
Получает пенсию по потере кормильца_____
Оказывалась социальная помощь ранее _____
Краткая характеристика социально-психологической ситуации в семье

Классный руководитель (социальный педагог, воспитатель)
«_____» « _____» 20 год

Родителям
Ученика_____класса
ГБОУ школы № 465СПб
_____
_____
/Ф.И.О. родителей/

Официальное уведомление

О постановке на внутришкольный контроль Вашего ребенка

_____,

Ученика (цы) _____ класса
с «_____» _____ 20____года в связи с (указать причины).

_____

Директор школы _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Социальный педагог _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« _____» _____ 20 г. (М.П.)

Линия отрыва

С уведомлением о постановке моего (сына, дочери), _____
(фамилия, имя)
Ученика(цы) _____ класса на внутришкольный профилактический контроль

ознакомлена _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О. родителя)
ознакомлен _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О. родителя)

« ____» _____ 20 г.

Родителям
воспитанницы_____группы ДО
ГБОУ школы № 465СПб
_____
_____
/Ф.И.О. родителей/

Официальное уведомление

О постановке на внутришкольный контроль Вашего ребенка

_____,

воспитанницы_____группы
с «_____» _____ 20____года в связи с (указать причины).

_____

Директор школы _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Социальный педагог _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« _____» _____ 20 г. (М.П.)

Линия отрыва

С уведомлением о постановке моего (сына, дочери), _____
(фамилия, имя)
Воспитанницы _____ группы на внутришкольный профилактический контроль

ознакомлена _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О. родителя)
ознакомлен _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О. родителя)

« ____» _____ 20 г.