

ПРИНЯТО

На Общем собрании работников
ГБОУ школы № 465
Санкт-Петербурга
Протокол № 5 от 29.03.2021

УТВЕРЖДАЮ

директор ГБОУ школы № 465
Санкт-Петербурга

Михайлова В.В.
Приказ № 41 от 29.03.2022

Отчет
о результатах самообследования
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
основной общеобразовательной школы № 465 Колпинского района
Санкт-Петербурга
за 2021 год

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Наименование образовательной организации	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 465 Колпинского района Санкт-Петербурга
Руководитель	Михайлова Валерия Вячеславовна
Адрес организации	196642 Санкт-Петербург, пос. Петро-Славянка, ул. Коммунаров, д.2 лит. Б
Телефон, факс	(812)462-13-14
Адрес электронной почты	sc465@obr.gov.spb.ru
Учредитель	Администрация Колпинского района
Дата создания	24 ноября 1994 года
Лицензия	от 17.02.2017г.№2747
Свидетельство о государственной аккредитации	от 03.03.2014г. №487 действительно до 03.03.2026г.

Основным видом деятельности ГБОУ школы № 465 (далее – Школа) является реализация основной образовательной программы начального общего образования;

Школа расположена в Колпинском районе г. Санкт-Петербурга. В посёлке Петро-Славянка. 98 процентов семей обучающихся проживает в поселке, в частных домах.

II. ОСОБЕННОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Таблица 1. Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Управляющий совет	Рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> • развития образовательной организации; • финансово-хозяйственной деятельности; • материально-технического обеспечения
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> • развития образовательных услуг; • регламентации образовательных отношений; • разработки образовательных программ; • выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; • материально-технического обеспечения образовательного процесса; • аттестации, повышения квалификации педагогических работников; • координации деятельности методического объединения
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> • участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; • принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с

	<p>правами и обязанностями работников;</p> <ul style="list-style-type: none"> • разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; • вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы
--	---

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано методическое объединение учителей начальных классов.

III. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Образовательная деятельность организуется в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действуют с 01.03.2021);
- СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- основными образовательными программами по уровням образования, включая учебные планы, календарные учебные графики;
- расписанием занятий.

Учебный план 1–4-х классов ориентирован на четырехлетний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО).

Форма обучения: очная.

Язык обучения: русский.

Таблица 2. Режим образовательной деятельности

Классы	Количество смен	Продолжительность урока (мин.)	Количество учебных дней в неделю	Количество учебных недель в году
1	1	Ступенчатый режим: <ul style="list-style-type: none"> • 35 минут (сентябрь–декабрь); • 40 минут (январь–май) 	5	33
2–4	1	45	5	34

Начало учебных занятий – 8 ч 30 мин.

Таблица 3. Общая численность обучающихся, осваивающих образовательные программы в 2021 году

Название образовательной программы	Численность обучающихся (средняя)
Основная образовательная программа начального общего образования	38

Всего в 2021 году в образовательной организации получали образование 39 обучающихся.

Школа реализует следующие образовательные программы:

- основная образовательная программа начального общего образования;

Об антикоронавирусных мерах

ГБОУ школа № 465 Санкт-Петербурга в течение 2021 года продолжала профилактику коронавируса. Для этого были запланированы организационные и санитарно-противоэпидемические мероприятия в соответствии с СП 3.1/2.43598-20 и методическими рекомендациями по организации работы образовательных организаций г. Санкт-Петербурга. Так, Школа:

- закупила бесконтактные термометры, тепловизоры – два стационарных на главные входы, один ручной, рециркуляторы передвижные и настенные для каждого кабинета, средства и устройства для антисептической обработки рук, маски многоразового использования, маски медицинские, перчатки из расчета на два месяца;

- разработала графики входа обучающихся через четыре входа в Школу и уборки, проветривания кабинетов, рекреаций, а также создала максимально безопасные условия приема пищи;
- подготовила новое расписание со смещенным началом уроков и каскадное расписание звонков, чтобы минимизировать контакты обучающихся;
- разместила на сайте ГБОУ школа № 465 Санкт-Петербурга необходимую информацию об антикоронавирусных мерах, ссылки распространяли посредством мессенджеров и социальных сетей.

Таблица 4. Перечень документов, регламентирующий функционирование Школы в условиях коронавирусной инфекции

Название документа	Примечание
СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»	Постановлением главного санитарного врача от 02.11.2021 № 27 Действие антикоронавирусных СП 3.1/2.4.3598-20 продлили до 01.01.2024
Письмо Роспотребнадзора от 22.07.2021 № 02/14750-2021-24 «О подготовке образовательных организаций к новому 2021/22 учебному году»	
Письмо Минпросвещения от 25.01.2021 № ТВ-92/03 «О направлении рекомендаций»	
Письмо Минпросвещения от 16.11.2020 № ГД-2072/03 «О направлении рекомендаций»	
Письмо Минпросвещения от 09.10.2020 № ГД-1730/03 «О рекомендациях по корректировке образовательных программ»	
Методические рекомендации Минпросвещения по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий от 20.03.2020	
Основные образовательные программы	Изменения в организационный раздел в части учебного плана и календарного графика. Включен пункт о возможности применения электронного

	<p>обучения и дистанционных образовательных технологий.</p> <p>Изменения в разделы «Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы».</p> <p>Изменения в части корректировки содержания рабочих программ</p>
Положение об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ	
Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации	
Приказ о переходе на смешанное обучение в целях недопущения распространения коронавирусной инфекции	
Приказ о внесении изменений в ООП в связи с нерабочими днями с 30 октября по 7 ноября 2021 года	
Приказ о преодолении отставания по учебным предметам в связи с нерабочими днями с 30 октября по 7 ноября 2021 года	
Приказ об организации работы ГБОУ школы № 465 СПб по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20	
Приказ об организованном начале 2021/22 учебного года	

Переход на новые ФГОС

Для перехода с 1 сентября 2022 года на ФГОС начального общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286, и ФГОС основного общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287, ГБОУ школа № 465 разработало и утвердило дорожную карту, чтобы внедрить новые требования к образовательной деятельности. В том числе определило сроки разработки основной общеобразовательной программы – начального общего образования, вынесло на общественное обсуждение перевод всех обучающихся начального общего образования на новые ФГОС и получило одобрение у 96% участников обсуждения. Для выполнения новых требований и качественной реализации программ в ГБОУ школа № 465 на 2022 год запланирована масштабная работа по обеспечению

готовности всех участников образовательных отношений через новые формы развития потенциала.

Деятельность рабочей группы за 2021 год по подготовке Школы к постепенному переходу на новые ФГОС НОО можно оценить, как хорошую: мероприятия дорожной карты реализованы на 98 процентов. Причины, по которым не был проведен ряд мероприятий дорожной карты, объективны: болезнь педагогов или участников рабочей группы.

Внеурочная деятельность

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.

дополнительное образование в школе способно решить целый комплекс задач, направленных на гуманизацию всей жизни школы:

- выровнять стартовые возможности развития личности ребенка;
- способствовать выбору его индивидуального образовательного пути;
- обеспечить каждому ученику “ситуацию успеха”;
- содействовать самореализации личности ребенка и педагога.

Организация дополнительного образования в школе строится на основе тесного взаимодействия с Администрацией поселка и учреждением культуры (Дворцом Культуры пос. Петро-Славянка). Такое сотрудничество стало традиционным.

Особое внимание уделялось вопросам занятости во внеурочное время учащихся «группы продленного дня» занятость учащихся составляла – 100%. В школе ежедневно проводятся занятия по таким направлениям как: Социальное; Спортивно-оздоровительное; Общеинтеллектуальное; Общекультурное; Духовно-нравственное:

«Подвижные игры». Программа способствует укреплению здоровья, формированию двигательного опыта, воспитания здорового образа жизни через занятия физическими упражнениями, самостоятельности в двигательной активности, в частности, игры. Предлагаемая программа знакомит учащихся с подвижными играми, игровыми ситуациями, с отражением национального аспекта, истоков самобытности культуры русского народа.

«Мир музея» Музейная педагогика. Целью данной программы является воспитание эстетического восприятия, расширение эмоционально - чувственной сферы учащихся, формирование у учащихся основ визуальной грамотности, понимания органической взаимосвязи изобразительного и народного искусства, а также архитектуры с природой и окружающим человека миром. Формирование активного, эмоционально-личностного отношения ребенка к ценностям культуры через знакомство с музеями различных типов. Это знакомство осуществляется через подлинник, который может быть историческим документом, этнографическим предметом, картиной или скульптурой - всем тем, что определяется понятием музейный экспонат.

«Волшебная свирель» Программа «Волшебная свирель» - рассчитана на один год и адресована учащимся 3 класса (первый год обучения) и 4 класса (третий год обучения) начальной общеобразовательной школы, проявляющим интерес к предмету «Музыка», имеет общекультурное направление. Данный курс предполагает развитие художественной сферы обучающихся в момент коллективного и индивидуального

творчества: элементарного музицирования на свирели. Постигание музыкального искусства и творческое развитие детей в начальной школе носит деятельностный характер и становится формулой выражения личной творческой инициативы школьников, исполнительских навыков и результатов художественного сотрудничества и разносторонних музыкальных впечатлений.

«Театр Юного Славянка» ТЮС – 1-2, 3-4 классы. Актуальность данной программы обусловлена потребностью общества в развитии нравственных, эстетических качеств личности человека. Именно средствами театральной деятельности возможно формирование социально активной творческой личности, способной понимать общечеловеческие ценности, гордиться достижениями отечественной культуры и искусства, способной к творческому труду, сочинительству.

«Funny English» Программа обеспечивает развитие интеллектуальных общеучебных умений, творческих способностей у учащихся, необходимых для дальнейшей самореализации и формирования личности ребенка, позволяет ребёнку проявить себя, преодолеть языковой барьер, выявить свой творческий потенциал. Программа составлена с учетом требований федеральных государственных стандартов второго поколения и соответствует возрастным особенностям младшего школьника.

Актуальность разработки и создания данной программы обусловлена тем, что она позволяет устранить противоречия между требованиями программы и потребностями учащихся в дополнительном языковом материале и применении полученных знаний на практике. Одна из основных задач образования по стандартам второго поколения – развитие способностей ребёнка и формирование универсальных учебных действий, таких как: целеполагание, планирование, прогнозирование, контроль, коррекция, оценка, саморегуляция.

Педагогическая целесообразность программы курса внеурочной деятельности состоит в том, что дети практически учатся сравнивать объекты, выполнять простейшие виды анализа и синтеза, устанавливать связи между родовыми и видовыми понятиями. Предлагаемые логические упражнения заставляют детей выполнять правильные суждения и приводить несложные доказательства, проявлять воображение, фантазию. Все задания носят занимательный характер, поэтому они содействуют возникновению интереса детей к мыслительной деятельности и урокам математики.

Занятия рассчитаны на коллективную, групповую и индивидуальную работу. Они построены таким образом, что один вид деятельности сменяется другим. Это позволяет сделать работу детей более динамичной, насыщенной и менее утомительной. Рабочие программы имеют аннотации и размещены на официальном сайте Школы.

Воспитательная работа

Воспитательная работа во втором полугодии 2020/21 учебного года осуществлялась в соответствии с программой духовно-нравственного развития ООП НОО по следующим направлениям:

- гражданское - патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- эстетическое воспитание;
- физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия;
- трудовое воспитание;
- экологическое воспитание;

На 2021/22 учебный год Школа разработала рабочую программу воспитания. Воспитательная работа по ней осуществляется по следующим модулям:

- инвариантные – «Классное руководство», «Школьный урок», «Курсы внеурочной деятельности», «Работа с родителями»,
- вариативные – «Ключевые общешкольные дела», «Детские общественные объединения»

Воспитательные события в Школе проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей, разнообразны:

- коллективные школьные дела;
- акции;

Школа принимала активное участие в воспитательных событиях муниципального уровня (дистанционно).

В 2021 году классными руководителями использовались различные формы работы с обучающимися и их родителями:

- тематические классные часы (дистанционно);
- участие в творческих конкурсах: конкурсы рисунков, фотоконкурсы, конкурсы чтецов (дистанционно);
- участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах (дистанционно);
- индивидуальные беседы с учащимися (дистанционно);
- индивидуальные беседы с родителями (дистанционно);
- родительские собрания (дистанционно).

На начало 2021/22 учебного года в Школе сформировано 4 класса. Классными руководителями 1–4-х классов составлены планы воспитательной работы с классами на учебный год в соответствии с рабочей программой воспитания и календарными планами воспитательной работы Школы.

IV. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ

Проведен анализ успеваемости и качества знаний по итогам 2020/21 учебного года. Статистические данные свидетельствуют об успешном освоении обучающимися основной образовательной программы начального общего образования.

Таблица 5. Статистика показателей за 2020/21 год

№ п/п	Параметры статистики	2020/21 учебный год
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года (для 2020/21):	38
2	Количество обучающихся, оставленных на повторное обучение:	—

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

Если сравнить результаты освоения обучающимися программы начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2021 году с результатами освоения учащимися программы начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», снизился на 9,8 процента (в 2020-м - 66,7%).

Таблица 6. Результаты итоговой аттестации выпускников 4-х классов в сравнении с предыдущим годом

Учебный предмет	2020			2021		
	Всего выпускников (чел.)	Уровень обученности (%)	Качество обученности (%)	Всего выпускников (чел.)	Уровень обученности (%)	Качество обученности (%)
Русский язык	6	100	66,7%	10	100	56,9%
Математика	6	100	83,3%	10	100	93,3%
Литературное чтение	6	100	100%	10	100	78%
Окружающий мир	6	100	100%	10	100	89%

В процессе достижения учебных результатов применяются различные процедуры оценивания: текущего, промежуточного и итогового. Объектом оценки предметных и метапредметных результатов служит способность обучающихся решать учебно-познавательные и учебнопрактические задачи с использованием средств, релевантных содержанию учебных предметов, в том числе на основе метапредметных действий. Главная функция текущей проверки – обучающая. Методы и формы такой проверки зависят от содержания учебного материала, его сложности, возраста и уровня подготовки обучающихся, уровня и цели обучения, конкретных условий.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме итогового контроля в переводных классах всех ступеней обучения, тематического контроля, проводимого как учителями, так и администрацией. Промежуточная аттестация проводится в форме четвертного во 2-х – 4-х классах, а также по итогам освоения образовательной программы: на уровне начального общего образования с целью повышения ответственности школы за результаты образовательного процесса.

Таблица 5. Результаты итоговой аттестации выпускников 4-х классов в сравнении с предыдущим годом

Учебный предмет	2020			2021		
	Всего выпускников (чел.)	Уровень обученности (%)	Качество обученности (%)	Всего выпускников (чел.)	Уровень обученности (%)	Качество обученности (%)
Русский язык	6	100	66,7%	10	100	56,7%

Математика	6	100	83,3%	10	100	93,3%
Литературное чтение	6	100	100%	10	100	78%
Окружающий мир	6	100	100%	10	100	89%

Формы индивидуальной работы с обучающимися.

Один из основных принципов организации учебного процесса – создание условий для реализации индивидуального творческого и интеллектуального потенциала ребенка, а, следовательно, используются различные формы индивидуальной работы с обучающимися.

В школе работает Служба психолого-педагогического и социального сопровождения, состоящая из педагога-психолога, социального педагога, классных руководителей. Возглавляет Службу заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

Психолого-педагогическое сопровождение участников образовательного процесса реализуется с учетом задач по обеспечению эффективного образовательного процесса и повышению качества психолого-педагогических условий, необходимых для реализации ФГОС на всех ступенях образования.

Система организации взаимодействия специалистов школы способствует раннему и своевременному выявлению детей, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, оказанию помощи детям, оказавшимся в той или иной трудной ситуации (дома, в школе, в отношении со сверстниками или взрослыми), детям с повышенным уровнем тревожности или повышенными образовательными потребностями.

Служба психолого-педагогического и социального сопровождения выполняет следующие задачи:

1. Диагностика процесса адаптации к учебной деятельности (1-й класс).
2. Психолого-педагогическое сопровождение, мониторинг психоэмоционального состояния и поддержка всех участников образовательного процесса в период введения карантина, самоизоляции и ограничительных мер в связи с распространением новой коронавирусной инфекции.
3. Психологическое и иное сопровождение обучающихся льготных категорий и обучающихся «группы риска».
4. Анализ развития умственных и творческих способностей обучающихся, выявление и психологическое сопровождение одарённых детей.
5. Работа по поддержанию комфортного психологического климата в педагогическом коллективе.

С целью оказания психолого-педагогической и социальной помощи участникам образовательного процесса было организовано и проведено в 2020 году:

— диагностика процесса адаптации обучающихся 1 класса при переходе к следующей ступени обучения, по результатам диагностики проведено 2 плановых заседания ППк (психолого-педагогического консилиума);

- проведен мониторинг психоэмоционального состояния всех участников образовательного процесса и организовано психолого-педагогическое сопровождение в период введения карантина, самоизоляции и ограничительных мер в связи с распространением новой коронавирусной инфекции;
- психолого-педагогическое консультирование обучающихся (индивидуальное – 7);
- психолого-педагогическое консультирование родителей обучающихся (индивидуальное, в том числе on-line, –5);
- психолого-педагогическое консультирование педагогов (индивидуальное – 2);
- коррекционно-развивающие занятия с обучающимися (индивидуальные – 12,);

На основе информации, полученной вследствие групповой и индивидуальной диагностики, наблюдения, обращений учителей, родителей и обучающихся, выявляются дети, требующие особого внимания. Служба сопровождения организует комплекс мероприятий, ориентированный на каждого отдельного ребенка с целью оказания своевременной психолого-педагогической помощи, проводятся индивидуальные занятия или занятия в малых группах, ориентированные на преодоление высокого уровня тревожности, сложностей коммуникации, поисков себя.

В школе выстроена работа с одаренными детьми. Регулярно проводятся диагностические мероприятия по раннему выявлению одаренности, затем для ребенка, показавшего высокий уровень индивидуальных способностей в той или иной области, выстраивается индивидуальный образовательный маршрут, реализующийся при помощи участия в олимпиадах, конкурсах и соревнованиях, общешкольных мероприятиях, что позволяет создать ситуацию успеха и повысить уровень мотивации. Разработка индивидуального образовательного маршрута осуществляется классным руководителем совместно с родителями обучающегося, учителями-предметниками, и безусловно, самим ребенком.

В конце каждого учебного периода (четверти) проводятся общешкольные линейки, на которых награждаются обучающиеся, показавшие достижения в той или иной области (отличники, победители соревнований и конкурсов различных уровней, в том числе школьных).

Один из основных принципов организации учебного процесса – создание условий для реализации индивидуального творческого и интеллектуального потенциала ребенка, а следовательно, используются различные формы индивидуальной работы с обучающимися.

Выводы: учебный процесс организован достаточно эффективно, налажена система проектной работы, использование информационных технологий в учебном процессе стало нормой.

Точки роста: укрепление условных направленностей и индивидуальных образовательных маршрутов средствами внеурочной деятельности, развитие обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.

Таблица №7

**Мониторинг качества успеваемости обучающихся
ГБОУ школы № 465 Санкт-Петербурга за четыре года.**

2017-2018 уч.год				2018-2019				2019-2020				2020-2021			
Кл	Вс. уч.	От л.	Хор.	Кл	Вс. уч.	От л.	Хор.	Кл	Вс.	От л.	Хор.	Кл	Вс. уч.	От л.	Хор.
												1			
								1				2	12	1	6
				1				2	11	1	4	3	8	2	2
1				2	10	1	6	3	11	1	5	4	10	1	3
2	6	1	5	3	5	0	4	4	5	0	4				
3	11	4	4	4	10	2	5								
4	5	0	2												
Кол-во	22	16		Кол-во	25	18		Кол-во	27	15		Кол-во	30	15	
% КУ	72,7%			% КУ	72%				53%			% КУ	50%		

Основной особенностью УМК «Школа России» является создание информационно образовательной среды, обеспечивающей включение каждого ребенка в самостоятельную учебную деятельность, в процессе которой создаются условия для надежного достижения определенных ФГОС личностных, метапредметных и предметных результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования посредством формирования универсальных учебных действий как основы ведущей образовательной компетенции - умения учиться.

Изучение учебных предметов федерального компонента организуется с использованием учебников, входящих в федеральные перечни учебников, утверждённые приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.04.2014 № 08-548.

Все рабочие программы в 2020-2021 уч.г. выполнены на 100% с учётом корректировки: успеваемость учащихся в течение трёх лет стабильная, качество знаний учащихся имеет положительную динамику.

Активность и результативность участия в олимпиадах

В 2021 году проанализированы результаты участия обучающихся Школы в олимпиадах и конкурсах всероссийского, регионального, муниципального и школьного уровней.

В 2021 году был проанализирован объем участников дистанционных конкурсных мероприятий разных уровней. Дистанционные формы работы с учащимися, создание условий для проявления их познавательной активности позволили принимать активное участие в дистанционных конкурсах регионального, всероссийского и международного уровней. Результат – положительная динамика участия в олимпиадах и конкурсах исключительно в дистанционном формате.

Таблица 8

Учебный год	Уровень конкурса, олимпиады	Кол-во мероприятий	Кол-во участников	Кол-во победителей
2018-2019	Районный	27	36	14
	Городской	6	13	11
	Всероссийский	5	28	3
	Итого:	38	77	28
2019-2020	Районный	9	19	2
	Городской	2	7	12
	Всероссийский	9	39	8
	Итого:	20	65	22
2020-2021	Районный	14	31	9
	Городской	2	2	-
	Всероссийский	3	27	5
	Итого:	19	60	14

VI. ОЦЕНКА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

С целью снижения напряженности среди родителей по вопросу дистанционного обучения в 2021 году на сайте ОО был организован специальный раздел, обеспечена работа горячей телефонной линии по сбору информации о проблемах в организации и по вопросам качества дистанционного обучения. Была предложена анкета «Удовлетворенность качеством дистанционного обучения в школе».

Результаты анализа анкетирования показывают положительную динамику удовлетворенности родителей по ключевым показателям в сравнении с дистанционным периодом в 2020 году.

По окончании 2020/21 учебного года в адрес Школы поступили благодарности от родителей отдельных классов в адрес педагогов, качественно организовавших период дистанционного обучения. Осенью количество обращений родителей по вопросам организации качества дистанционного обучения сократилось. Этому способствовала работа по обеспечению открытости материалов методического и психолого-педагогического характера по вопросам роли родителей в создании необходимых условий для обучения учащихся в случае временного их перевода на обучение с применением дистанционных и электронных форм.

VII. ОЦЕНКА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии в соответствии с потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышение уровня квалификации персонала.

На период самообследования в Школе работают 8 педагогов, из них 2 – внутренних совместителей. Из них два человека имеют среднее специальное образование.

1. В 2021 году результаты опроса, анкетирования, посещения уроков, в том числе в онлайн-формате, при выявлении профессиональных дефицитов педагогов показали, что 62 процента педагогов нуждались в совершенствовании компетенций, а 37 процентов всех учителей считали, что им не хватает компетенций для подготовки к дистанционным занятиям. Аналогичное исследование в 2021 году показало значительное улучшение данных: 40 процентов педагогов начальной нуждались в совершенствовании компетенций, а 25 процентов всех учителей считали, что им не хватает компетенций для подготовки к дистанционным занятиям

Таким образом, полученные данные свидетельствуют об эффективности работы с кадрами и выбранными дополнительными профессиональными программами (повышение квалификации) по совершенствованию ИКТ-компетенций, работе с цифровыми инструментами и необходимости работы с новыми кадрами по данному направлению.

2. Анализ условий реализации программы начального общего образования в части формирования функциональной грамотности обучающихся (способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности), включающей овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу готовности к успешному взаимодействию с изменяющимся миром и дальнейшему успешному образованию, показал недостаточную готовность педагогических кадров. Так, 37 процентов педагогов испытывают затруднения в подборе заданий, 25 процентов не видят значимости в применении такого формата заданий, 62 процента педагогов планируют применение данных заданий после прохождения соответствующего обучения. В связи с обязательным обеспечением условий формирования функциональной грамотности и недостаточной готовностью кадров в план непрерывного профессионального образования педагогических кадров ГБОУ школы № 465 Санкт-Петербурга включены мероприятия по оценке и формированию функциональной грамотности – читательской, математической, естественно-научной, финансовой в рамках организации обучения по дополнительным профессиональным

программам (повышение квалификации) педагогов предметного и метапредметного профессионального объединения.

3. Анализ кадрового потенциала ГБОУ школы № 465 Санкт-Петербурга для внедрения требований нового ФГОС основного общего образования в части обеспечения углубленного изучения учебных предметов с целью удовлетворения различных интересов обучающихся показывает недостаточную готовность педагогов. Только 35 процентов учителей имеют опыт преподавания предметов на профильном уровне в рамках среднего общего образования. В связи с чем принято решение о пересмотре плана непрерывного профессионального образования педагогических и управленческих кадров в МБОУ «Школа № 1» на 2022-й и последующие годы, развитии системы наставничества и адресной подготовки педагогов по выбранным обучающимся учебным предметам для углубленного изучения на уровне основного общего образования, внедрении системы наставничества и работы в парах.

VIII. ОЦЕНКА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО И БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Необходимым условием функционирования образовательного учреждения является дальнейшее совершенствование материально - технического обеспечения образовательного учреждения современным учебным и спортивным оборудованием, информационно - техническими средствами, что должно способствовать качественному решению тех задач, которые стоят перед образовательным учреждением.

Для организации учебно-воспитательного процесса созданы необходимые материально – технические и учебно-методические условия. Учебные занятия проводятся в 5 учебных кабинетах. Имеются кабинет иностранного языка, кабинет музыки, библиотека, спортивный зал.

В школе имеется столовая, которая рассчитана на 36 посадочных мест, в соответствии с установленными нормами. Технологическое оборудование столовой постоянно обновляется. В учебно-воспитательном процессе используется музыкальный зал на 50 посадочных мест. Имеется кабинет информатики, который оборудован 7 компьютерами в соответствии с СанПиН. Школа ведет большую работу по информатизации образовательного процесса. В учебном процессе используются 18 персональных компьютеров, из них 26 входят во внутришкольную локальную сеть. В учебных целях используются интерактивные доски - 5, многофункциональные устройства – 7, документ-камеры – 3, системы голосования – 3.

К сети Интернет подключены 7 ПК; школа имеет свой официальный сайт, который регулярно обновляется в соответствии с п. 4 и п. 5 ст. 32 Закона «Об образовании в РФ».

Фонд библиотеки укомплектован научно - популярной, справочной, художественной литературой, а также учебниками и учебными пособиями, педагогической и методической литературой. Фонд библиотеки содержит также современные носители информации: аудио-видео и компьютерные средства обучения. Школьная библиотека даёт возможность педагогам работать с учебно-методическими журналами и другой методической литературой.

В последние годы возрос интерес к программированию, научно-техническому творчеству. В рамках реализации национальной образовательной программы

учреждение активно продолжает вести работу по усовершенствованию материально-технической базы для развития научно-технического творчества детей, для вовлечения ребенка в исследовательские проекты и творческие занятия.

С этой целью приобретаются новые ТСО, интерактивные доски, мультимедийное оборудование, АРМ учителя и ученика, электронные приложения к учебникам для учащихся 1-х, 2-х классов; электронные наглядные пособия.

Необходимо дооснащение электронными наглядными пособиями.

Помещения школы используются в образовательных целях и для организации работы служб, обеспечивающих работоспособность учреждения. Все учебные кабинеты, включая компьютерный, спортивный зал, библиотека, музыкальный зал, соответствуют требованиям.

В ОУ созданы безопасные условия для организации образовательной деятельности воспитанников и их физического развития, игровое оборудование имеет сертификаты качества, ежегодно проводится проверка спортивного оборудования в музыкально – спортивном зале и на спортивной площадке. Группы пополнились оборудованием для закаливания: массажными ковриками, спортивным инвентарем для общеразвивающих упражнений, пополнились картотеки дыхательных, пальчиковых гимнастик, закаливающих мероприятий. Групповые уличные площадки и спортивная площадка, оборудованы игровым материалом и инвентарем для физического развития детей.

Библиотечно-информационное обеспечение.

Контрольные показатели

Число читателей:

Обучающихся – 38 чел.

Учителей – 8 чел.

Фонд библиотеки – 954 экземпляров:

-Учебники-715 шт.

-Художественная литература- 239 шт.

Контрольные показатели за учеб. год:

Книговыдача – 695 шт

в т.ч. учебников- 629 шт.

Посещения – 165.

Помещение библиотеки: один кабинет.

Техническая оснащённость: 1 компьютер с программным обеспечением, 1 принтер.

Сотрудники: 1 работник.

Информационно-библиографическая работа

Работа библиотеки строится, планируется и осуществляется в соответствии с нормативными правовыми документами федерального уровня:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. от 05.2014) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп. вступ. в силу)
2. Федеральный закон о библиотечном деле (принят Государственной Думой 23.11.1994г.; в редакции ФЗ от 22.08.2004 № 122-ФЗ, от 26.06.2004 № 118-ФЗ)
3. Письмо Министерства общего и профессионального образования РФ «Примерное положение о библиотеке образовательного учреждения» (23.03.2004г. за №14-51-70/13)
4. Во исполнение Приказа от 01.03.2004 N 936 "О реализации решения коллегии Минобразования России от 10.02.2004 N 2/2 "Об основных направлениях совершенствования деятельности библиотек учреждений общего образования Российской Федерации"

5. Письмо Министерства образования и науки РФ от 16 января 2013 г. N НТ-41/08 "О перечне "100 книг" по истории, культуре и литературе народов Российской Федерации"

6. «Федеральный перечень учебников, рекомендуемых использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего образования». Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

В электронный каталог «БиблиоГраф» библиотеки добавлено описание книг, поступивших в библиотеку. Также зарегистрированы вновь поступившие учебники. Частично карточки распечатываются для пополнения и замены каточек бумажного алфавитного и систематического каталога. В течение года проводилось редактирование каталогов.

Создан список ЭОР (электронных образовательных ресурсов) и картотека.

Индивидуальная работа с читателями

Взаимодействие библиотекаря с учителями-предметниками и родителями:

- планирование совместной работы;
- проведение совместных внеклассных мероприятий разной направленности;
- библиотечные уроки, экскурсии, обзоры, литературные игры.

Читальный зал превращается в Литературную гостиную, а гостями на наших вечерах часто бывают родители. Ведь без поддержки родителей трудно сдвинуть вопросы руководства детским чтением и духовно-нравственного воспитания с мертвой точки. Только объединив усилия преподавателей, библиотекарей, родителей и, безусловно, самих детей, мы смогли подойти к более глубоким аспектам этой проблемы, поддержать взаимный интерес к национальному и мировому культурному и духовному наследию.

Библиотека помогает решать злободневные вопросы нашего общества:

- как повысить у детей интерес к чтению;
- как воспитать не "поглотителя информации", а культурного читателя – вдумчивую, творческую и созидующую личность.

Библиотека должна:

- Показать книгу как эстетическую, духовную ценность, как произведение искусства;
- Знакомить с лучшими произведениями русской классической и современной литературы для детей разного возраста;
- Развивать речь, языковое чутье, воображение, фантазию, память детей;
- Прививать интерес к книге и художественной литературе, показывать её как возможность понять себя, людей, окружающий мир;
- Показывать связь литературы с фольклором, другими видами искусства;
- Знакомить с ритмом, рифмой, музыкой стиха;
- Учить детей через книгу сопереживать, сострадать, сочувствовать.

Анализ читательских формуляров показывает, что чаще всего дети выбирают сказки. Что бы привлечь их внимание к другой литературе, проводились акции, конкурсы:

- викторины театрализованные
- литературная гостиная
- игра-конкурс
- инсценировка

- Что? Где? Когда?
- конкурс чтецов
- постановка театрализованная
- презентация
- урок доброты в библиотеке
- урок мужества в библиотеке
- урок памяти в библиотеке

Все мероприятия проводятся с применением ИКТ

Массовая работа

Совместно с организаторами школы и с помощью учителей начальной школы проведён конкурс чтецов "Разукрасим мир стихами". В школьной библиотеке была оформлена выставка поэтов Петербурга.

Работа с библиотечным фондом

Комплектование библиотечного фонда должно обеспечивать динамично развивающиеся читательские потребности. Важными задачами школьной библиотеки в работе с фондом являются своевременное его пополнение и обновление. Книжный фонд удовлетворяет потребностям обучающихся.

Работа с основным фондом в этом году заключалась в ремонте книг, проверке правильной расстановки книг по отделам, так как в библиотеке открытый доступ. Основной фонд имеет тематическую и предметную расстановку для 1-4 классов, и систематическую для научно - популярной, учебно-методической и т. п. литературы, алфавитную - для художественной литературы. Ежеквартально проверяется Список экстремистских материалов на сайте Министерства юстиции на возможность наличия в библиотеке подобной литературы.

http://minjust.ru/ru/extremistmaterials?field_extremist_content_value=&page=1

Работа с фондом учебников

Учебный фонд школьной библиотеки формируется в соответствии с образовательными программами школы.

После изучения нового Федерального перечня учебников совместно с администрацией и педагогами – предметниками составлен список на учебники на 2021-2022 учебный год, оформление потребности на 2022-2023 учебный год.

Из учебников: замена основных учебников (устаревшие года издания)

Все учебники и учебные пособия обработаны: поставлены печати, занесены в электронный каталог, картотеку учебников, тетрадь регистрации учётных карточек и книги суммарного учёта.

Приём и выдача учебников по графику.

Составлены: журнал выдачи учебников классным руководителям, ведомости по классам. Проведены рейды по классам по сохранности учебников. Подготовлен акт на списание устаревших учебников.

Все обучающиеся обеспечены учебниками и учебными пособиями.

Взаимодействие с другими структурными подразделениями и организациями

В виду удалённости посёлка и младшего школьного возраста обучающихся, нет возможности посещать районные и городские библиотеки (участвовать можем только в онлайн мероприятиях). В нашей школе проходила онлайн встреча с писателем.

Здание, территория ОУ соответствуют санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной и электробезопасности, нормам охраны труда. Проведена специальная оценка условий труда рабочих мест. Оборудование

используется рационально, ведётся учёт материальных ценностей, приказом по ОУ назначены ответственные лица за сохранность имущества. Вопросы по материально-техническому обеспечению рассматриваются на административных совещаниях, совещаниях по охране труда.

Оборудование отвечает санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, гигиеническим, педагогическим и эстетическим требованиям, требованиям безопасности.

Вывод: Материально-техническая база ОУ находится в хорошем состоянии, деятельность по оснащению предметно-развивающей среды направлена на реализацию Образовательной программы ОУ. В дошкольных группах детского сада создана развивающая образовательная среда, представляющая собой систему условий социализации и индивидуализации воспитанников.

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ГБОУ ШКОЛЫ № 465 САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ЗА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	38 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	38 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	0 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	0 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	15 человек 50%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	0
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	0
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	—
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	0
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной	0

	итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	37 чел. 97,5 %
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	24 чел 63,1%
1.19.1	Регионального уровня	—
1.19.2	Федерального уровня	7 чел. 17,9%
1.19.3	Международного уровня	16 чел. 42 %
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	—
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	—
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	38/95%

1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	—
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	8 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	6 человек 75%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	4 человека 50 %
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	0
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	2 человека 25 %
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	8 человек 87,5%
1.29.1	Высшая	3 человека 37,5
1.29.2	Первая	4 человека 50%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	0 человек
1.30.2	Свыше 30 лет	3 человека 37,5 %
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 человек
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	4 человека 50%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	5 человек 37,5%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных	8 человек 100 %

	государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,45 ед.
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	34 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	147 кв. м